

# KITEEN KOTITALOT OY

Kiteentie 25, 82500 Kitee  
Puh. 040 105 1218, 040 105 1212

TIEDOTE uusille asukkailla **LUE JA SÄILYTÄ!**

## YHTEYSTIEDOT:

### Isännöitsijä:

Kyllikki Mononen-Hirvonen puh. 040 105 1218 [kyllikki.mononen-hirvonen@kitee.fi](mailto:kyllikki.mononen-hirvonen@kitee.fi)

- asukasvalinta
- vuokrasopimukset
- toimistoajat: maanantaisin ja keskiviikkoisin klo 8-15, perjantaisin 8-12
- puhelinajat: pääsääntöisesti tiistai ja torstai klo 9-10, muina aikoina voi jättää yhteydenottopyynnön vastaajaan tai sähköpostiin

**Tekninen isännöinti:** kaupungin tekninen keskus

### Asumisneuvoja:

Marjut Kettunen puh. 040 105 1212 [marjut.kettunen@kitee.fi](mailto:marjut.kettunen@kitee.fi)

- toimistoajat: maanantaisin ja keskiviikkoisin klo 8-15, perjantaisin 8-12
- vuokranmaksuun liittyvät asiat, määräaikaiset vuokrasopimukset, asumiseen liittyvä neuvonta

### Toimistosihteeri:

Marko Kohonen puh. 050 468 9116 [marko.kohonen@kitee.fi](mailto:marko.kohonen@kitee.fi)

- toimistoajat: maanantaisin ja keskiviikkoisin klo 8-15, perjantaisin 8-12
- yleiset asuntotoimen tehtävät

**Asuntotoimen sähköposti:** [asunto.kirjaamo@kitee.fi](mailto:asunto.kirjaamo@kitee.fi)

### Talohuolto:

Kiteen Kiinteistöpalvelu Oy

- arkisin klo 7-15.30, puh.045 850 8408
- muuna aikana päivystys, puh. 040 531 5554
- nimen laitto asunnon oveen ja rappukäytävän nimitauluun
- kiinteistön huoltotyöt, asuntojen ja avainten luovutus
- vikailmoitukset myös netissä [www.kiteenkotitalot.fi](http://www.kiteenkotitalot.fi)

### Vartiointitehtävät ja pysäköinninvalvonta:

Turvamestarit Ky

- puh. 050 303 1212

### Yleinen hätänumero:

- poliisi, palokunta, ambulanssi puh. 112

### Pohjois-Karjalan Sähkö Oy

- asiakaspalvelu puh.013 2663 100

### Pelastussuunnitelmat:

- linkki pelastussuunnitelmiin löytyy vuokrasopimuksestasi ja rappukäytäväsi ilmoitustaululla olevasta asukkaan turvallisuusohjeesta

### VUOKRANMAKSU

Huomioithan vuokranmaksun oikealla viitteellä (kuukausikohtaiset viitteet). Maksu onnistuu myös e-laskuna tai suoramaksuna.

Maksamattomien vuokrien perinnän hoitaa perintätoimisto **Intrum Oy**. Maksujärjestelyt tulee hoitaa suoraan perintätoimiston kautta.

### JÄRJESTYSHÄIRIÖT

Asumisen normaaleja ääniä ovat esim. suihkussa ja WC:ssä käynti myös yöaikaan. Kovaääninen musiikin kuuntelu, porraskäytävässä metelointi ja ovien paukuttelu eivät ole sallittuja edes päivällä. **Pyydämme ilmoittamaan järjestyshäiriöistä suoraan Turvamestareille puh. 050 303 1212 tai poliisille puh. 112.**

Häiriötilanteen aiheuttamasta vartijan käynnistä peritään häiriön aiheuttajalta 35 € ylimääräisistä kustannuksista.

Turvamestareilta saadun raportin perusteella voimme häiriötilanteissa ryhtyä tarvittaviin jatkotoimenpiteisiin.

Tarvittaessa annamme huomautuksen tai yhden varoituksen ja häiriön toistuesssa voimme purkaa vuokrasopimuksen varoituksen jälkeen.

## AVAIMET

Ole huolellinen asuntosi avaimien kanssa. Avaimien luovuttaminen ulkopuolisille on kielletty.

Mikäli avaimia häviää, joudumme sarjoittamaan asunnon lukon uudelleen ja taloyhtiö perii sarjoituksesta aiheutuvat kulut asukkaalta (sarjoitus esim exec alkaen 250 €)

## TUPAKOINTIKIELTO

Taloyhtiön hallitus on päättänyt v. 2010, ettei asunnoissa saa tupakoida (tupakointikielto kirjataan vuokrasopimukselle). Suosittelemme myös, ettei parvekkeilla tupakoida, koska savun kulkeutuminen sisätiloihin aiheuttaa haittaa muille. Tupakantumppeja ei saa viskoa parvekkeelta, eivätkä ne kuulu myöskään piha-alueelle. Tumppien siivous veloitetaan ao. asunnon haltijalta.

## TALON HOITOKULUIHIN VAIKUTTAMINEN

Kiinteistön kaikki hoitokulut peritään vuokrissa.

Voit vaikuttaa kuluihin asukkaana yksinkertaisin toimenpitein:

- **tee vuotavista hanoista ja WC-pöntöistä välittömästi vikailmoitus suoraan kiinteistöpalvelulle arkisin klo 7-15.30 numeroon 045 850 8408, muuna aikana päivystysnumeroon 040 531 5554**
- **kiireettömissä asioissa** voit tehdä vikailmoituksen myös netissä [www.kiteenkotitalot.fi](http://www.kiteenkotitalot.fi)
- ilmoita ovien ja ikkunoiden tiivistystarpeesta kiinteistöpalvelulle
- älä peitä patteritermostaattia huonekaluilla tai verhoilla
- tuuleta asuntosi nopealla ristivedolla, älä jätä ikkunoita ja parvekeovia auki
- sammuta valot yleisistä tiloista poistuessasi
- korkeisiin jätemaksuihin vaikutat lajittelemalla ja kierrättämällä jätteesi oikein

## YLEISTEN TILOJEN KÄYTTÖ

### - **varmista ulko-ovien ja varastotilojen ovien sulkeutuminen ja lukittuminen**

Etenkin talviaikaan auki jätetty ulko-ovi voi aiheuttaa pattereiden jäätyksen. Lisäksi ilkvallan riski on suuri! Tällöin kustannukset laskutetaan oven auki jättäjältä, myös vuokrasopimuksen purkamisen voi tulla kyseeseen. **Ilmoitathan meille, kuka jättää ovet toistuvasti auki!!**

- polttonesteiden säilytys yleisissä tiloissa, varastoissa, asunnoissa ja parvekkeilla on kielletty. Jos mopoa säilytetään sisätiloissa, on tankki tyhjennettävä

- **lastenvaunujen ja muun tavaran säilytys porraskäytävissä on kielletty** paloturvallisuuden vuoksi.

- pesutupaa ja kuivaushuonetta käytettäessä on huolehdittava tilojen siisteydestä. Huomioi tilojen muutkin käyttäjät; tyhjennä pesukone ja kuivaushuone välittömästi käytön jälkeen!

### - **pyykkihuolto vain talon asukkaille ko talon pyykkituovassa!**

Asukkaalle on varattu yksi, asunnon numeroa vastaava häkkikomero. Mikäli asunnon oma häkkikomero on toisten käytössä, ota yhteyttä kiinteistöpalveluun tai asumisneuvojaan.

## AUTOPAIKKOJEN KÄYTTÖ/PYSÄKÖINNIN VALVONTA

Autot on pysäköitävä niille varatuille paikoille.

Ilmoita viallisesta autolämmityskellosta kiinteistöpalvelulle, tahallaan rikotun kellon veloitamme paikan vuokranneelta.

Romuajoneuvojen säilyttäminen piha-alueilla on kielletty ja siirräämme ne pois haltijan kustannuksella.

Merkityt vieraspaikat on tarkoitettu **vain vieraiden lyhytaikaiseen pysäköintiin.**

Yhtiön piha-alueilla on käytössä yksityinen pysäköinninvalvonta.

Huolto- ja pelastustelle, piha-alueille tai varatuille paikoille vääriin pysäköityjen autojen haltijoille määrätään 40,00 euron suuruinen valvontamaksu. Myös vieraspaikoille pysäköintiä valvotaan.

Seurauksena toistuvista vääripysäköinneistä on vuokrasopimuksen purkamisen yhtiön järjestysmääräysten rikkomisen vuoksi.

## PALVAROITTIMET

Taloyhtiön toimesta on asennettu varoittimet palovaroitinasetuksen mukaisesti.

Asukas vastaa palovaroittimen huollosta, testauksesta ja pariston vaihdosta.

Varoittimen paristo on hyvä vaihtaa vuosittain, jolloin myös suoritetaan laitteen puhdistus pölystä kevyesti imuroimalla.

Näin varmistetaan varoittimen toiminta.

## LEMMIKKIELÄIMET

**Lemmikkieläimet on pidettävä kytkettyinä huoneistojen ulkopuolella, eivätkä ne saa tehdä tarpeitaan piha-alueille!**

**Asunnossa ei saa pitää lemmikkejä siinä määrin, että se aiheuttaa terveysvaaraa.**

**Huomioi myös mahdolliset lemmikkisi aiheuttamat meluhaitat!**

**Lemmikkieläinten taloyhtiölle (asunnot, yleiset tilat, piha-alueet) aiheuttamat kustannukset laskutetaan vahingon aiheuttaneen eläimen omistajalta TÄYSIMÄÄRÄISESTI!**